

## Avviso per la partecipazione a 5 TIROCINI rivolti a GIOVANI INOCCUPATI/DISOCCUPATI

**Progetto distrettuale: “Azioni propedeutiche al lavoro per i giovani del territorio: tirocini e laboratori formativi e di orientamento”.**

*L'invito ha come obiettivo l'individuazione di cinque giovani residenti nel territorio dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano interessati ad effettuare un tirocinio trimestrale, progetto distrettuale: “Azioni propedeutiche al lavoro per i giovani del territorio: tirocini e laboratori formativi e di orientamento” sostenuto nell'ambito dei progetti provinciali 2013 e 2014 “Opportunità giovane – Promozione e realizzazione della cittadinanza attiva per una migliore occupabilità – (L.R. 14/08) ed è correlato all'Avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di aziende del territorio disponibili ad accogliere TIROCINI finanziati nell'ambito dei progetti provinciali 2013 e 2014 “Opportunità giovane – Promozione e realizzazione della cittadinanza attiva per una migliore occupabilità – (L.R. 14/08) già pubblicato e promosso dai Comuni dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano.*

## DESCRIZIONE DEL PROGETTO, FINALITÀ, RIFERIMENTI NORMATIVI

**Soggetto gestore:** Comune di Castelnovo ne' Monti, nella sua qualità di comune capofila dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano

**Referenti progetto:** Comune di Castelnovo ne' Monti capofila dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano; Fondazione Enaip Don Magnani

**Partner individuati:** Centro Giovani “Il formicaio” Castelnovo ne' Monti, Progetto “Operatori in salita”, Enaip, Scuole Secondarie di II grado, Centro per l'impiego, Osservatorio Appennino Reggiano, Imprese, Cooperativa sociale Libera-mente, Servizio Sociale Unificato, Provincia, Regione.

### Obiettivi:

- favorire esperienze per l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro, attraverso la valorizzazione delle competenze e delle capacità personali dei ragazzi ed un ruolo attivo delle aziende del territorio.
- Promuovere nei luoghi di aggregazione formali ed informali laboratori formativi ed orientativi per la progettazione di percorsi di avvicinamento al lavoro con il coinvolgimento attivo dei giovani

## GIOVANI AMMESSI ALLA CANDIDATURA PER IL TIROCINIO

Attraverso il presente avviso il Comune di Castelnovo Monti, capofila dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano intende selezionare giovani disponibili a svolgere un tirocinio della durata complessiva di 3 mesi in aziende e realtà lavorative del territorio montano che hanno aderito all'iniziativa. **Possono candidarsi** giovani tra i 16 ed i 26 anni in stato di disoccupazione/inoccupazione, residenti nel territorio dell'Unione Montana dei comuni dell'Appennino Reggiano (Comuni di Castelnovo né Monti, Villaminozzo, Toano, Ligonchio, Collagna, Busana, Ramiseto, Vetto, Casina e Carpineti).

## REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Essere residente in uno dei seguenti comuni del distretto montano: Castelnovo né Monti, Villaminuzzo, Toano, Ligonchio, Collagna, Busana, Ramiseto, Vetto, Casina e Carpineti;

avere un'età compresa tra i 16 e i 26 anni, compiuti alla data del 31/12/2014.;

avere assolto l'obbligo scolastico ai sensi del Decreto n. 139 del 22. 8. 2007 del Minist. della P. I.;

essere inoccupato o disoccupato;

I cittadini stranieri devono dimostrare la regolarità con le vigenti norme in materia di soggiorno in Italia.

## **DURATA E IMPEGNO ORARIO DEI TIROCINI**

Il tirocinio ha una durata di 3 mesi e dovrà concludersi entro il 30 aprile 2015.

Monte ore settimanale di prestazione: a tempo pieno e comunque non inferiore a 30 ore.

L'orario settimanale sarà concordato tra il tirocinante, la ditta ospitante e l'ente promotore.

## **POSTI DISPONIBILI**

I posti disponibili sono 5, individuati da alcune aziende del territorio, che hanno manifestato disponibilità ed interesse ad accogliere un tirocinio attraverso avviso pubblico, che operano nei seguenti **settori**:

1. Litografia –editoria- grafica (Comune Castelnovo ne' Monti)
2. Servizi residenziali per anziani non-autosufficienti (Comune di Casina)
3. Metalmeccanico (Comune Castelnovo ne' Monti)
4. Progettazione e produzione apparecchiature per il risparmio energetico, telecontrollo, smart city, inverter fotovoltaici (Comune Castelnovo ne' Monti)
5. Contabilità/servizi (Comune Castelnovo ne' Monti)
6. Magazzinaggio, manualistica ed altri servizi per l'industria (Comune di Vetto)

per le seguenti **mansioni**:

- operatore di stampa e legatoria
- OSS
- Infermiere
- Fisioterapista
- Addetto cucina
- Aiuto meccanico
- Carrozziere
- Addetto attività produttive (risparmio energetico, telecontrollo, smart city, inverter fotovoltaici)

- Contabilità/servizi
- Affari generali
- Logistica aziendale, organizzazione e preparazione materiali per commesse.

## CORRISPETTIVO E CERTIFICAZIONI

Al tirocinante sarà riconosciuta un'indennità mensile pari ad euro 450,00. Eventuali assenze comporteranno riduzione proporzionale dell'indennità mensile prevista.

Al termine del tirocinio verrà rilasciata certificazione delle capacità e conoscenze acquisite (SRFC) che consente di valutare se il giovane ha raggiunto gli obiettivi formativi previsti.

## MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEI TIROCINI

I tirocini verranno realizzati in collaborazione con l'ente di formazione professionale Enaip, in convenzione col Comune Capofila, che si occuperà della progettazione dei cinque tirocini, del coordinamento e organizzazione di tutti gli aspetti tecnici. Gli educatori della cooperativa sociale Libera-mente, presenti sul territorio, si occuperanno dell'andamento del tirocinio a garanzia del rispetto di quanto previsto nel progetto e con l'obiettivo di assicurare la soddisfazione sia del soggetto ospitante che del tirocinante

1. Entro gennaio 2015:
  - **Individuazione/selezione di 5 ragazzi**
  - **Formazione** (8 ore sulla Sicurezza con rilascio dell'attestato), **conoscenza dei ragazzi** selezionati: momenti dedicati all'approfondimento dell'esperienza che stanno per affrontare, ruoli, funzioni, responsabilità e competenze che dovranno mettere in atto
  - **Definizione compartecipata della convenzione, del progetto formativo individuale e del Patto formativo** individuale con l'ente di formazione e l'azienda ospitante
2. Entro 30 aprile 2015
  - **Svolgimento tirocinio di 3 mesi a tempo pieno o part-time** (minimo 30 ore)
  - **Doppio tutoraggio**, accompagnamento del ragazzo in azienda e valutazione del percorso finale

**Chi ha presentato la domanda avrà la possibilità di partecipare**, presso il centro giovani di Castelnovo ne' Monti "Il formicaio", **a laboratori formativi ed orientativi** volti alla valorizzazione ed al riconoscimento delle proprie capacità personali ed individuali, attraverso il coinvolgimento attivo e la progettazione di percorsi di avvicinamento al lavoro .

## RISORSE

I costi del progetto sono a carico del Comune di Castelnovo ne' Monti , capofila dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano e della Cooperativa sociale Libera-mente, fatta eccezione per quanto riguarda gli obblighi assicurativi che sono a carico dell' azienda ospitante e fanno riferimento ai finanziamenti derivanti dai contributi a sostegno di interventi rivolti ad adolescenti e giovani - L.R. 14/08 (Deliberazione di Giunta Regionale n. 1512 del 28/10/2013 e Deliberazione di Giunta Regionale n.1097 del 14/07/2014).

## MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I giovani interessati, in possesso dei requisiti previsti dall'avviso, devono presentare la propria candidatura, **compilando l'allegato A, entro le ore 12.00 del 15 gennaio 2015** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Castelnovo ne' Monti (P.zza Gramsci,1) oppure tramite raccomandata con ricevuta di ritorno per la quale farà fede il timbro postale (entro la data sopra indicata).

**Alla domanda dovrà essere allegato obbligatoriamente:**

- **copia del documento di identità** in corso di validità
- per gli stranieri: **permesso di soggiorno**
- per i minorenni: **certificazione dell'assolvimento dell'obbligo scolastico** (oppure autocertificazione del genitore, come da modulo allegato).

Facoltativo il curriculum vitae aggiornato.

#### **INFORMAZIONI:**

- Albo Pretorio e sito del Comune di Castelnovo ne' Monti: [www.comune.castelnovo-nemonti.re.it](http://www.comune.castelnovo-nemonti.re.it)
- Siti istituzionali dei Comuni dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano
- Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano: [www.unioneappennino.re.it](http://www.unioneappennino.re.it) e [www.appenninoreggiano.it](http://www.appenninoreggiano.it)
- Enaip: [www.enaipre.it](http://www.enaipre.it)
- Centro per l'impiego: [www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=701&IDSezione=4076&ID=94478](http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=701&IDSezione=4076&ID=94478)
- Redacon: [www.redacon.it](http://www.redacon.it)
- social network e mailing list dei partner.

**La domanda di partecipazione da compilare è scaricabile dai siti internet sopraindicati, oppure potrà essere ritirata presso:**

- le biblioteche o le segreterie dei Comuni dell'Unione Montana
- l'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino reggiano
- Il Centro giovani "Il formicaio" di Castelnovo ne' Monti (Via Don Pasquino Borghi, 5)

**Enaip e Centro Giovani "Il Formicaio" sono a disposizione per dare chiarimenti e supporto nella compilazione della domanda.**

Enaip è aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle ore 12.45 (Chiuso per ferie dal 24/12/14 al 6/1/15)  
Telefono: 0522/810386

Il Centro giovani "Il Formicaio" è aperto il martedì dalle ore 19.30 alle ore 22,30 e il venerdì dalle ore 14.00 alle ore 17.00 (Chiuso per ferie dal 24/12/14 al 1/1/15 e il 6/1/2015)  
Telefono: 329/6707298

#### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione e l'abbinamento tirocinante – azienda verrà stabilito da un'apposita commissione. La commissione procederà alla valutazione delle domande individuando i candidati ammessi al colloquio.

I punteggi per la definizione della graduatoria saranno così assegnati:

1. Non avere mai svolto tirocini (al di fuori dell'ambito scolastico) in precedenza, punti 5
2. Essere inoccupati (non avere mai lavorato), punti 5
3. Colloquio motivazionale.

Il colloquio consisterà in un approfondimento delle esperienze, delle competenze del candidato (titolo di studio, esperienze di lavoro pregresse, volontariato, interessi e progetti futuri di lavoro) e delle sue motivazioni rispetto all'esperienza del presente avviso.  
Punteggio massimo attribuibile a seguito del colloquio 40 punti.  
Il punteggio del colloquio si sommerà agli altri punteggi.  
A parità di punteggio totale sarà tenuto conto l'ordine di arrivo della domanda.

**NB: I colloqui si terranno nel mese di gennaio.**

#### **OBBLIGHI DEL TIROCINANTE**

Svolgere le attività previste dal progetto formativo individuale, osservando gli orari concordati;  
rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul luogo di lavoro;  
rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative al soggetto ospitante, acquisite durante lo svolgimento del tirocinio;  
garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti ed usi aziendali.

#### **ALLEGATI:**

All. A : Modulo di domanda

All. B: Modello autocertificazione del genitore o di chi ne fa le veci dell'assolvimento dell'obbligo scolastico - Solo per i minorenni

ALLEGATO A

**DOMANDA per l'ammissione ai tirocini – progetto distrettuale “Azioni propedeutiche al lavoro per i giovani del territorio: tirocini e laboratori formativi e di orientamento” (L.R. 14/08).**

Spett.le

COMUNE di CASTELNOVO NE' MONTI

Il/La sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/p.za \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare al bando per tirocini formativi e di essere incluso preferibilmente nei seguenti settori lavorativi (indicare massimo due opzioni):

- ☐ Litografia –editoria- grafica
- ☐ Servizi residenziali per anziani non-autosufficienti
- ☐ Metalmeccanico
- ☐ Progettazione e produzione apparecchiature per il risparmio energetico, telecontrollo, smart city, inverter fotovoltaici
- ☐ Contabilità/servizi
- ☐ Magazzinaggio, manualistica ed altri servizi per l'industria

A tal fine sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false

**DICHIARA**

- o Di essere cittadino (indicare la nazionalità).....
- o Di essere ☐ occupato ☐ disoccupato (Barrare la voce che interessa)
- o Di avere un'età compresa tra i 16 ed i 26 anni

- o Di avere assolto l'obbligo scolastico
- o Di possedere il seguente titolo di studio:.....
- o Di aver maturato le seguenti esperienze lavorative:

| datore di lavoro<br>(azienda e indirizzo) | Categoria<br>mansioni | e Durata<br>(mesi/anni) | Competenze acquisite |
|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|
|                                           |                       |                         |                      |
|                                           |                       |                         |                      |
|                                           |                       |                         |                      |
|                                           |                       |                         |                      |
|                                           |                       |                         |                      |

7. Di aver frequentato i seguenti corsi di formazione professionale:

| Ente organizzatore del corso | Denominazione del corso | Durata (numero ore) |
|------------------------------|-------------------------|---------------------|
|                              |                         |                     |
|                              |                         |                     |
|                              |                         |                     |

8. ☐ Di avere ☐ non avere già svolto tirocini in precedenza (barrare la voce che interessa)

In caso affermativo indicare i tirocini realizzati:

| Tipologia | Sede di svolgimento | Mansioni ricoperte | Durata (numero ore/<br>mesi) |
|-----------|---------------------|--------------------|------------------------------|
|           |                     |                    |                              |
|           |                     |                    |                              |
|           |                     |                    |                              |

9. ☐ Di avere ☐ non avere svolto esperienze di volontariato (barrare la voce che interessa)

In caso affermativo indicare le attività realizzate:

| Tipologia | Sede di svolgimento | Mansioni ricoperte | Durata (numero ore/<br>mesi) |
|-----------|---------------------|--------------------|------------------------------|
|           |                     |                    |                              |
|           |                     |                    |                              |
|           |                     |                    |                              |

10. Di voler ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente recapito.....

.....  
.... (indicare indirizzo, numero di telefono, indirizzo e-mail )

**N.B.** Ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 38, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione se apposta in presenza del Funzionario addetto o l'istanza è presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**Informativa per il trattamento dei dati personali identificativi**

**(art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”)**

Tutte le informazioni, connesse o strumentali alla nomina di cui trattasi, saranno utilizzate esclusivamente per gli scopi previsti dal bando nel pieno rispetto delle disposizioni del D.lgs 30/06/2003 n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali. Il titolare dei dati forniti è ..... . Ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del D.lgs n.196/2003, il candidato potrà in qualunque momento ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati.

Si allega:

- ✎ Fotocopia documento identità.
- ✎ Copia del Permesso di soggiorno (per stranieri e apolidi)
- ✎ Certificazione dell'assolvimento dell'obbligo scolastico oppure autocertificazione, come da modulo allegato (per i minorenni)
- ✎ Curriculum vitae (facoltativo)

Il sottoscritto prende atto che in caso di ammissione al colloquio motivazionale, lo stesso avverrà nel mese di gennaio 2015. L'assenza al colloquio programmato comporterà l'automatica esclusione dalla graduatoria finale.

Data.....

Firma.....

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

.....

(solo per i minorenni)



ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
ASSOLVIMENTO OBBLIGO SCOLASTICO  
(Art. 46 D.P.R. 28/12/2000, N. 445)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

documento di riconoscimento \_\_\_\_\_

esercente la patria potestà in qualità di \_\_\_\_\_

del minore. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445), sotto la propria responsabilità

**DICHIARA** che:

il minore \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ha conseguito la licenza media inferiore nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso la Scuola

\_\_\_\_\_

ed ha assolto l'obbligo scolastico avendo frequentato almeno 10 anni di scuola, avendo terminato gli studi presso l'Istituto \_\_\_\_\_

Reggio Emilia, \_\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_

Allegare fotocopia documento di identità